

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение башкирский лицей имени
Мухаметши Бурангулова с. Раевский муниципального района Альшеевский район
Республики Башкортостан

П Р И К А З

от 14.04.2020 года

№ 121

О внесении дополнений в Положение о электронном обучении использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с.Раевский

В связи с приведением в соответствие нормативно-локальных актов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить Положение о о электронном обучении использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с.Раевский следующими пунктами:

6. Порядок организации учебно-методической помощи учащимся

6.1 Учебно-методическую помощь учащимся оказывают педагоги, обеспечивающие их подготовку по образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

6.2 В школе используются следующие основные виды учебно-методической помощи учащимся:

– в виде контактной работы учителя с учащимся (в том числе классно-урочной и внеурочной), групповых консультаций, индивидуальной работы учащихся с учителем (индивидуальные консультации), в том числе перед текущей аттестацией, промежуточной аттестацией учащихся и перед государственной итоговой аттестацией учащихся;

– в виде дистанционного взаимодействия: консультации в режиме онлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

– в виде консультаций в режиме офф-лайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

6.3 Создание условий для самостоятельной работы учащихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа учащихся к образовательным

ресурсам (электронные учебно-методические комплексы, ресурсы электронных библиотечных систем).

6.4 Консультирование учащихся учителями осуществляется по утвержденному на заседании педагогического совета графику проведения консультаций.

6.5 Способы обращения к педагогическим работникам, к администрации лица:

- по телефону;
- по скайпу;
- по электронной почте;
- через мессенджеры и социальные сети (Viber, WhatsApp, VK и др.).

2. Мухтарову Д.Ф., заместителю директора по ИТ, разместить данную инструкцию на сайте школы.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Р.М. Давлеткиреева

С приказом ознакомлены:

Д.Ф. Мухтаров

